

## **SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

### **1. Przedmiot Zamówienia:**

**1.1.** Przedmiot zamówienia obejmuje **świadczenie usługi odbioru odpadów komunalnych z terenu Gminy Miejskiej Przemyśl pochodzących z nieruchomości niezamieszkałych, tj. takich na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają na nich odpady komunalne (objętych systemem gospodarowania odpadami komunalnymi na podstawie złożonych przez właścicieli nieruchomości niezamieszkałych deklaracji o ilości i rodzajach wytwarzanych odpadów komunalnych, rodzajach pojemników do ich gromadzenia oraz częstotliwości odbioru) i ich transport do instalacji/podmiotu zbierającego odpady.**

Liczba nieruchomości niezamieszkałych objętych systemem gospodarowania odpadami komunalnymi (na listopad 2025 r.): **195.**

Liczba pojemników/worków danego rodzaju dla poszczególnych nieruchomości (z wyłączeniem odpadów biodegradowalnych):

Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne: 60l - 46 szt., 110l - 4 szt., 120l - 53 szt., 240l - 47 szt., 360l - 3 szt., 660l - 1 szt., 1100l - 43 szt., 7m<sup>3</sup> - 1 szt.

Tworzywa sztuczne i metale : 60l - 59 szt., 110l - 2 szt., 120l - 74 szt., 240l - 21 szt., 360l - 1 szt., 660l - 1 szt., 1100l - 9 szt., IGLOO - 1 szt.

Papier i tektura : 60l - 28 szt., 110l - 2 szt., 120l - 45 szt., 240l - 18 szt., 660l - 2 szt., 1100l - 10 szt., IGLOO - 1 szt.

Szkło: 60l -18 szt., 110l - 1 szt., 120l - 23 szt., 240l - 15 szt., 1100l - 3 szt., IGLOO -1 szt.

**1.2.** Przedmiot zamówienia obejmuje świadczenie następujących usług:

- a) **odbiór niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych,**
- b) **odbiór odpadów komunalnych selektywnie zbieranych, tj.:**
  - tworzyw sztucznych i metali, w tym: tworzywa sztuczne, metale, opakowania z tworzyw sztucznych i metali, opakowania wielomateriałowe,
  - odpadów z papieru i tektury, opakowania z papieru i tektury,
  - odpadów ze szkła, opakowania ze szkła,
- c) **odbiór odpadów biodegradowalnych („zielone”) selektywnie zbieranych,**
- d) **odbiór odpadów biodegradowalnych (kuchenne) selektywnie zbieranych,**

**e) transport odebranych odpadów, o których mowa w lit. a - d, do instalacji/podmiotu zbierającego odpady** wskazanych w niniejszym SOPZ.

**1.3.** W pkt. 4 SOPZ podane zostały w szczególności instalacje, do których Wykonawca będzie dostarczał odebrane odpady, szacunkowe ilości odpadów kierowanych do tych instalacji oraz zostały określone zasady w pkt 5, na jakich Zamawiający może wskazać Wykonawcy inną instalację/podmiot zbierający odpady, do których należy dostarczać odpady.

**1.4.** Wykonawca wykona usługę dla każdej ilości odpadów komunalnych, nie większej jednak niż odpowiadającej wynagrodzeniu umownemu za wykonanie całości przedmiotu zamówienia. Wykonawcy nie przysługują wobec Zamawiającego żadne roszczenia, jeżeli:

- 1) faktycznie odebrana ilość odpadów będzie mniejsza od ilości wskazanej w pkt 4 SOPZ,
- 2) ulegnie zmniejszeniu liczba punktów odbioru odpadów określona w wykazie posesji, który Zamawiający przekaze Wykonawcy przed zawarciem umowy.

**1.5.** Charakterystyka Gminy Miejskiej Przemyśl:

Przemyśl to miasto na prawach powiatu grodzkiego położone nad Sanem w południowo-wschodniej Polsce w odległości około 78 km na południowy wschód od Rzeszowa i 12 km na zachód od granicy państwowej z Ukrainą. Miasto jest obszarem ochrony konserwatorskiej układu urbanistycznego w granicach pierścienia Twierdzy Przemyśl. Ponadto z uwagi na stwierdzone przekroczenia dopuszczalnych norm pyłu zawieszonego PM<sub>10</sub>, na terenie Przemyśla obowiązuje „Program Ochrony Powietrza dla strefy Miasto Przemyśl” przyjęty Rozporządzeniem Wojewody Podkarpackiego Nr 49, z dnia 22 stycznia 2006 r. (Dz. U. Wojew. Podkarpackiego Nr 107 poz. 1500 z dnia 25.08.2006 r.), determinujący działania zmierzające do ograniczenia emisji pyłu PM<sub>10</sub>. Powierzchnia Gminy Miejskiej Przemyśl wynosi 4.618 ha.

## **2. Wymagania Zamawiającego w zakresie niezbędnych warunków realizacji odbioru odpadów z posesji niezamieszkałych:**

**2.1.** Wykonawca zobowiązany jest do:

- a) odbioru całej określonej w deklaracjach ilości niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych jak i odpadów gromadzonych w sposób selektywny, tj. papieru, tworzyw sztucznych i metali, szkła oraz odpadów biodegradowalnych,
- b) wykonania przedmiotu umowy w sposób sprawny, ograniczający do minimum utrudnienia w ruchu drogowym i w korzystaniu z nieruchomości,
- c) zapewnienia - dla właściwej realizacji przedmiotu umowy - przez cały czas trwania umowy dostatecznej ilości środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie zakresu rzeczowego usługi,
- d) dokonywania odbioru odpadów również w przypadkach, kiedy dojazd do punktów odbioru odpadów komunalnych będzie utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg, dojazdów itp. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy.

- e) dostarczenia właścicielom nieruchomości otrzymane od Zamawiającego ulotki informacyjne (dotyczące gospodarowania odpadami komunalnymi) w przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego takiej konieczności (łącznie z przekazaniem harmonogramów lub w trakcie realizacji odbioru odpadów).
- 2.2.** W wyjątkowych przypadkach, gdy występuje brak dostępu do nieruchomości, Wykonawca zgłosi Zamawiającemu i uzgodni z właścicielem takiej nieruchomości miejsce i warunki odbioru odpadów przez Wykonawcę.
- 2.3.** Wykonawca jest zobowiązany do odbierania odpadów komunalnych w sposób, który zapewni utrzymanie odpowiedniego stanu sanitarnego, w szczególności do:
  - a) zapobiegania wysypywaniu się odpadów z pojemników i worków podczas dokonywania odbioru, a w przypadku wysypania – obowiązany jest do natychmiastowego uprzątnięcia odpadów oraz skutków ich wysypania (plamy, zabrudzenia itp.),
  - b) zabezpieczenia przewożonych odpadów przed wysypaniem w trakcie transportu; w przypadku wysypania – Wykonawca obowiązany jest do natychmiastowego uprzątnięcia odpadów oraz skutków ich wysypania (zabrudzeń, plam itp.).

**Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia systematycznych kontroli prawidłowej segregacji odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości, powiadomienia właściciela nieruchomości o niespełnieniu przez niego obowiązku selektywnego zbierania odpadów oraz do niezwłocznego przekazywania Zamawiającemu informacji o niedopełnianiu przez właściciela kontrolowanej nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych zgodnie z obowiązującą ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, obowiązującym Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miejskiej Przemyśl oraz obowiązującą uchwałą w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za zagospodarowanie odpadami komunalnymi, złożoną deklaracją o gromadzeniu odpadów. Wykonawca sporządzi na tą okoliczność stosowny protokół, który winien przekazać w terminie 7 dni Zamawiającemu. Protokół powinien zawierać w szczególności: datę sporządzenia, dane osoby sporządzającej protokół, dane osób obecnych przy sporządzaniu protokołu, dokumentację fotograficzną (z datą i godziną zdarzenia), adres nieruchomości na której odpady gromadzone są niezgodnie z obowiązującymi przepisami, podać rodzaj niezgodności i termin odbioru odpadów.**

W przypadku niedopełniania przez właściciela nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych, Wykonawca zobowiązany jest przyjąć je, jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne.

- 2.4.** Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów:
  - a) w terminach wynikających z przyjętego harmonogramu odbioru oraz z częstotliwością wynikającą ze złożonych deklaracji,

- b) niezależnie od warunków atmosferycznych,
- c) pojazdami przystosowanymi do odbierania poszczególnych frakcji odpadów, w sposób wykluczający mieszanie odpadów,
- d) niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych i ich bezpośredniego transportu (bez możliwości czasowego ich magazynowania) do instalacji komunalnej,
- e) ulegających biodegradacji i ich bezpośredniego transportu (bez możliwości czasowego ich magazynowania) do instalacji.

**2.5. Wykonawcę obowiązuje:**

- a) zakaz mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych z niesegregowanymi (zmieszanymi) odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości,
- b) zakaz mieszania ze sobą poszczególnych frakcji selektywnie zebranych odpadów komunalnych,
- c) utrzymanie przez cały okres świadczenia usługi odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów i urządzeń do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (mycie, dezynfekcja),
- d) spełnienie wymagań technicznych dotyczących wyposażenia pojazdów do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, w szczególności w jednolity dla wszystkich pojazdów uczestniczących w realizacji przedmiotu zamówienia monitoring mobilny pojazdów z podglądem video i pozycji GPS online w czasie rzeczywistym, umożliwiający również wykonanie rejestru wykonywanych czynności i raportów z trasy przejazdu od momentu wyjazdu z bazy do powrotu do niej w tym między innymi: jazda, postój, załadunek, wyładunek odpadów, km, czas pracy, szybkie wyszukiwanie zdarzeń wg wskazanego geograficznego na mapie obszaru - po uruchomieniu serwera.

**2.6. Pojazdy powinny być technicznie sprawne (posiadać aktualne badania techniczne) oraz oznakowane widoczną nazwą przedsiębiorcy i numerem jego telefonu.**

**2.7. W razie awarii pojazdu Wykonawca zobowiązany jest zapewnić pojazd zastępczy o zbliżonych parametrach, zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ.**

**2.8. Pojazdy do odbierania odpadów komunalnych, powinny spełniać normę EURO 6 dla co najmniej 3 pojazdów przystosowanych do odbierania odpadów komunalnych zgodnie z art. 4 § 2 ust. 1 pkt 4 lit. b SWZ. Ogół pojazdów przewidzianych do realizacji tego zadania powinien spełniać wymagania zawarte w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013r. poz. 122). Wykonawca zobowiązany jest do dysponowania pojazdami do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości niezamieszkałych na terenie Gminy Miejskiej Przemyśl w ilości niezbędnej do prawidłowej realizacji zamówienia, w tym:**

- 2 szt. pojazdów specjalistycznych bezpylnych o pojemności skrzyni ładunkowej (kubaturze) powyżej 10 m<sup>3</sup> z funkcją kompaktowania o dopuszczalnej masie całkowitej (DMC) powyżej 12 Mg, umożliwiających odbieranie pojemników od 110 l do 1100 l,

- 1 szt. pojazdu specjalistycznego bezpylnego o pojemności skrzyni ładunkowej (kubaturze) do 10 m<sup>3</sup> z funkcją kompaktowania o dopuszczalnej masie całkowitej (DMC) do 12 Mg, umożliwiającego odbieranie pojemników od 110 l. do 1100 l,
- 1 szt. pojazdu skrzyniowego przystosowanego do przewozu odpadów zebranych selektywnie (osiatkowanego),
- 1 szt. pojazdu z nadbudową hakową lub bramową o dopuszczalnej masie całkowitej (DMC) min. 18 Mg, wyposażonego w urządzenie typu HDS.

Wykonawca/podwykonawca zapewni odpowiednią ilość kierowców, posiadających uprawnienia do prowadzenia i obsługi wymienionych wyżej pojazdów oraz pracowników obsługi (ładowaczy) zatrudnionych na podstawie stosunku pracy, zgodnie z art. 3 § 1 ust. 9 SWZ, którzy w ramach wykonania przedmiotu zamówienia realizują zadania przewidziane dla:

- kierowców pojazdów posiadających prawo jazdy kategorii C lub C+E zgodnie z ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym lub inne równoważne uprawnienia odpowiadające wyżej wymaganym uprawnieniom, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa oraz stanowiących obsadę tych pojazdów (wykonujących czynności właściwe dla tych stanowisk),
- pracowników obsługi (ładowaczy odpadów).

Pojazdy do odbioru selektywnie zebranych odpadów należy oznakować napisem o treści: „**SELEKTYWNA ZBIÓRKA ODPADÓW**”.

Kserokopie dowodów rejestracyjnych wszystkich pojazdów, którymi Wykonawca będzie wykonywał umowę, a dla pojazdów spełniających wymagania normy emisji spalin EURO 6, również kserokopie dokumentów potwierdzających spełnianie tych wymagań (o ile norma emisji spalin nie została wskazana w dowodzie rejestracyjnym), Wykonawca przedłoży Zamawiającemu **przed zawarciem umowy**.

## **2.9. Wykonawca zapewni, aby wszystkie pojazdy wykorzystywane do realizacji przedmiotu zamówienia były:**

- wyposażone w jednolity system monitorujący (GPS) umożliwiający automatyczne zapisywanie w nieulotnej pamięci czasu pracy, aktualnej lokalizacji i przebytej drogi pojazdów z rzeczywistym, jednoznacznie wykazanym wykonywaniem czynności (załadowanie odpadów, wyładowanie odpadów) co 90 sekund lub częściej; pamięć danych powinna być przechowywana i odczytywalna minimum przez okres 60 dni, przy czym odczytanie danych nie może powodować kasowania zawartości pamięci urządzenia monitorującego. Powyższe winno być potwierdzone protokołami montażu w/w urządzeń GPS na danym pojeździe,
- wyposażone w **zestaw 3 kamer (pojazdy bezpylne) i 2 kamer (pojazdy typu hakowiec/bramowiec/skrzyniowy) monitorujących** na bieżąco trasę realizacji zamówienia (monitoring mobilny z bezpłatnym podglądem video obrazu na żywo online w czasie rzeczywistym umożliwiający również wykonanie rejestru

wykonywanych czynności z trasy przejazdu od momentu wyjazdu z bazy do powrotu do niej w tym między innymi: zapis materiału video, szybki dostęp do materiału dowodowego (archiwum video) na wypadek reklamacji ze strony kontrahentów, wyszukiwanie zdarzeń z monitoringu wg wskazanych parametrów (data, godzina, miasto, ulica, numer rejestracyjny pojazdu), które można wydrukować lub wysłać e-mailem na wskazany adres.

**W przypadku, gdy Wykonawca działa w konsorcjum lub działa przy pomocy podwykonawcy, wszystkie pojazdy będące w dyspozycji Wykonawcy, konsorcjum lub podwykonawcy powinny być wyposażone w jednolity zestaw monitorujący i rejestrujący.**

Kamery winny być umieszczone w następujący sposób:

- jedna z widokiem przed pojazd (np. za przednią szybą) monitorująca trasę, rejestrująca przejazd i ulice, dwie po obu stronach pojazdu skierowane do tyłu (zabezpieczone przed działaniem czynników zewnętrznych) rejestrujące załadunek i wyładunek,
- kamery w pojazdach typu hakowiec/bramowiec/skrzyniowy, jedna z widokiem przed pojazd (np. za przednią szybą) monitorująca trasę, rejestrująca przejazd i ulice, druga skierowana do tyłu rejestrująca załadunek i wyładunek.

Kamery powinny: posiadać minimalną rozdzielczość 480 TVL, być kompatybilne z systemem GPS.

Powyższe winno być potwierdzone protokołem montażu kamer na danym pojeździe (lub oświadczeniem Wykonawcy w tym zakresie).

**Wykonawca zobowiązany jest wyposażyć pojazdy przystosowane do odbierania odpadów komunalnych w jednolity zestaw kamer/GPS w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy i przedłożyć Zamawiającemu protokoły montażu/oświadczenie.**

**2.10.** Wykonawca zapewni w okresie realizacji zamówienia w uzgodnieniu z Zamawiającym system monitorowania pracy sprzętu obejmujący:

- a) bieżącą identyfikację pozycji pojazdów w oparciu o wykorzystanie systemu GPS i komunikowanie się z nimi w dowolnym momencie w celu odczytu trasy odbioru odpadów,
- b) odtwarzanie i analizę czasu pracy sprzętu z okresu realizacji umowy oraz prowadzenie jej rozliczenia na podstawie danych odczytanych z urządzeń monitorujących pracę sprzętu,
- c) wyposażenie wszystkich pojazdów wykorzystywanych do realizacji przedmiotu zamówienia w urządzenia lokalizujące i monitorujące ich pracę,
- d) aplikację webową zawierającą mapę miasta Przemyśla,
- e) archiwizowanie wszystkich danych z możliwością wglądu co najmniej 6 m-cy wstecz, z minimalnym okresem archiwizacji 12 miesięcy,
- f) funkcję automatycznego generowania i wysyłania raportów na adres e-mail Zamawiającego w trybie tygodniowym, miesięcznym, kwartalnym.

**2.11. Wykonawca zapewni:**

- a) utrzymywanie i wyposażenie stanowiska dyspozytorskiego w odpowiedni sprzęt komputerowy i telekomunikacyjny, umożliwiający wykonywanie funkcji opisanych w pkt 2.9 i 2.10, a także zapewni nieprzerwany dostęp Zamawiającemu i Gminie Miejskiej Przemysł (GPS) w dowolnym czasie do danych opisanych w pkt 2.9 i 2.10 poprzez sieć internetową,
- b) wyposażenie stanowiska dyspozytora w niezbędne dla funkcjonowania systemu elementy zapewniające ciągłą i niezawodną pracę, w szczególności w zasilanie awaryjne typu UPS umożliwiające pracę systemu przez min. 1 godz. po zaniku napięcia w sieci energetycznej,
- c) bieżącą kontrolę poprzez odczyt i analizę danych bezpośrednio z urządzeń monitorujących zamontowanych na sprzęcie, za pośrednictwem sieci internetowej z komputera bazowego (serwera), codzienne archiwizowanie danych.

**2.12.** Spełnienie powyższych wymogów, podlega kontroli Zamawiającego przed rozpoczęciem realizacji usługi, z zastrzeżeniem pkt 2.9 ostatnie zdanie.

**2.13. Udokumentowany brak spełnienia w/w wymogów jest podstawą odstąpienia od umowy.**

**2.14.** Baza i pojazdy Wykonawcy podlegają kontroli ze strony Zamawiającego w zakresie spełnienia wymogów z rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.

**2.15. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania w swojej ofercie handlowej:**

- a) worków na selektywne zbieranie odpadów, które muszą być wykonane z tworzywa uniemożliwiającego ich rozerwanie podczas eksploatacji np: LDPE, HDPE w kolorach stosowanych przy segregacji odpadów, o pojemności 60 - 120 l o grubości nie mniejszej niż 0,05 [mm] na szkło oraz 0,04 [mm] do pozostałych frakcji, wykonane **z folii przejrzystej** umożliwiającej ocenę ich zawartości - przeznaczonych do gromadzenia odpadów następujących frakcji: papieru, metali, tworzyw sztucznych i opakowań wielomateriałowych, szkła oraz odpadów biodegradowalnych. Worki te będą mogli nabywać właściciele nieruchomości, od których odbierane są odpady komunalne gromadzone w sposób selektywny. Powinny być one oznaczone informacją o rodzaju gromadzonych w nich odpadów, nazwą, adresem oraz numerem telefonu Wykonawcy. Cena worków ustalana będzie przez Wykonawcę, a Zamawiający z tytułu ich zakupu, magazynowania i dystrybucji nie będzie ponosić żadnych kosztów,
- b) usługi mycia i dezynfekcji pojemników na odpady komunalne (Wykonawca powinien posiadać co najmniej jeden pojazd specjalistyczny wyposażony w urządzenie z funkcją do mycia i dezynfekcji pojemników lub mobilne urządzenie do mycia pojemników -z zamkniętym obiegiem wody),

- c) sprzedaży lub innej formy udostępniania właścicielom nieruchomości pojemników do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych i zbieranych w sposób selektywny,
  - d) dysponowania Biurem Obsługi Klienta oraz przynajmniej jednym punktem handlowym umożliwiającym sprzedaż pojemników/worków, zlokalizowanym na terenie Gminy Miejskiej Przemyśl – preferowane centrum miasta.
- 2.16.** Usługi powyższe, określone w lit. b - d wykonywane będą wyłącznie na koszt właścicieli nieruchomości.
- 2.17.** Wykonawca może zapewnić odpłatnie, na koszt właściciela nieruchomości odbiór i zagospodarowanie odpadów budowlanych, rozbiórkowych, mebli, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz innych odpadów wielkogabarytowych właścicielom nieruchomości, którzy zgłoszą Wykonawcy taką potrzebę z wydzielonego miejsca na terenie ich nieruchomości:
- a) wysokość stawek jednostkowych za te usługi Wykonawca winien uzgodnić z potencjalnym odbiorcą usługi przed podpisaniem umowy,
  - b) Wykonawca winien podać numer telefonu, pod którym właściciel nieruchomości będzie mógł zamówić usługę,
  - c) środki uzyskane przez Wykonawcę z tytułu w/w stanowią dochód Wykonawcy.
- 2.18.** Dokonywanie odbioru odpadów komunalnych odbywać się będzie pojazdami przystosowanymi do odbierania poszczególnych frakcji, określonymi w pkt. 2.8. Pojazdy odbierające odpady, parkujące przed rozpoczęciem pracy na bazie zlokalizowanej poza granicami administracyjnymi Miasta Przemyśla są zobowiązane wykonać każdorazowo tarowanie pojazdu na legalizowanej wadze zlokalizowanej na terenie Miasta Przemyśla oraz w przypadku kiedy w trakcie prac opuszczają teren administracyjny Miasta Przemyśla. ***Uwaga: Wskazanie lokalizacji wagi wraz z świadectwem legalizacji należy przedłożyć Zamawiającemu przed dniem rozpoczęcia realizacji usługi.***
- 2.19.** Jeżeli w trakcie realizacji umowy ulegną zmianie informacje, o których mowa w pkt 2.8 i 2.9 (z wyłączeniem awarii), przed rozpoczęciem świadczenia usług z wykorzystaniem innych pojazdów, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu kopii dokumentów zawierających zmienione informacje (dowody rejestracyjne, protokoły montażu, itp.).
- 2.20. Wykonawca opracuje harmonogram odbioru odpadów** i przedstawi do zatwierdzenia Zamawiającemu (co do treści i formy) - projekt harmonogramu obejmujący okres wykonania umowy w formie pliku PDF bez zabezpieczeń i haseł - **do 5 dni od daty zawarcia umowy**. Zamawiający zaakceptuje harmonogram lub przedstawi uwagi do niego w terminie do 5 dni od jego otrzymania. Wykonawca w terminie do 3 dni wprowadzi uwagi Zamawiającego oraz przedstawi go do ponownej akceptacji.



**Uwaga: harmonogram odbioru odpadów obowiązywał będzie począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po wykonaniu obowiązków określonych w pkt. 2.21. tj. przekazaniu zaakceptowanego harmonogramu Zamawiającemu i właścicielom nieruchomości. Do tego czasu, odbiór odpadów odbywał się będzie z częstotliwością oraz odpowiednio w dniach tygodnia określonych w harmonogramie obowiązującym w 2025 roku, a w zakresie odpadów biodegradowalnych zgodnie z pkt. 2.31.**

- 2.21.** Opracowany na podstawie wykazu nieruchomości i zaakceptowany harmonogram odbioru odpadów przekazany zostanie Zamawiającemu w formie elektronicznej do **7 dni od dnia akceptacji przez Zamawiającego** i tradycyjnej (tj. w formie papierowej) oraz właścicielom nieruchomości w formie tradycyjnej najpóźniej **do 14 dni od dnia akceptacji przez Zamawiającego**.
- 2.22.** Harmonogram odbierania odpadów winien być opracowany z uwzględnieniem poszczególnych rodzajów odpadów, zgodnie z obowiązującym Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miejskiej Przemyśl. Odbiór odpadów nie może następować w dni ustawowo wolne od pracy. Harmonogram określa godziny, w jakich może się odbywać wywóz odpadów z nieruchomości niezamieszkałych. Sporządzony harmonogram ma zapewniać regularność i powtarzalność odbierania odpadów umożliwiając zaplanowanie przygotowania odpadów do odebrania.
- 2.23.** Harmonogram powinien być sporządzony zgodnie z następującymi wytycznymi:
- a) odbiór odpadów, które odbierane są co najmniej raz w tygodniu z danej nieruchomości, powinien przypadać na ten sam dzień tygodnia (lub dni tygodnia).
  - b) odbiór odpadów, które odbierane są co najmniej raz w miesiącu, lub rzadziej, powinien zostać ustalony w ten sam dzień miesiąca (np. każda 2 środa miesiąca dla szkła etc.),
  - c) w przypadku, kiedy ustalony dzień tygodnia lub miesiąca dla odbioru odpadów przypada w dniu ustawowo wolnym od pracy, Wykonawca zapewni odbiór odpadów w następnych dniach nie będących dniami ustawowo wolnymi od pracy.
- 2.24.** Harmonogram powinien odpowiadać następującym wytycznym:
- a) powinien być sformułowany w sposób przejrzysty, jasny, pozwalający na szybkie zorientowanie się co do konkretnych dat odbierania odpadów, jak też regularności i powtarzalności odbierania odpadów poszczególnych rodzajów,
  - b) nie powinien zawierać żadnych dodatkowych treści ponad informacje związane z wykonywaniem zamówienia, w szczególności reklam, informacji propagandowych etc.,
  - c) powinien wskazywać na daty odbierania poszczególnych rodzajów odpadów z nieruchomości.

- 2.25.** Wykonawca umieści czytelny i prosty harmonogram na 2026 rok na własnej stronie internetowej w sposób umożliwiający właścicielom nieruchomości wyszukanie informacji wg nazwy ulicy w terminie 3 dni od zaakceptowania przez Zamawiającego. Po dokonaniu tej czynności Wykonawca prześle odnośnik do harmonogramu w celu umieszczenia go na stronie Zamawiającego.
- 2.26.** Harmonogram powinien zostać przygotowany na cały okres realizacji zamówienia dla terenu Gminy Miejskiej Przemyśl.
- 2.27.** W przypadku nieprzewidzianych okoliczności, za zgodą Zamawiającego, dopuszcza się zmianę terminu odbioru odpadów. Wykonawca odpowiedzialny jest w takim przypadku za bieżące poinformowanie Zamawiającego w sposób określony w umowie oraz właścicieli nieruchomości o zmianie terminu odbioru odpadów.
- 2.28.** W sytuacjach nadzwyczajnych (np. powódź, gwałtowne opady śniegu, nieprzejezdna droga) zmiana harmonogramu może nastąpić, po co najmniej ustnym, uzgodnieniu między stronami zakresu zmian terminu odbioru odpadów. Zmiana harmonogramu nie stanowi zmiany umowy. Wykonawca o zmianie zawiadomi właścicieli nieruchomości.
- 2.29.** Wszelkie zmiany (za wyjątkiem pkt 2.27 i pkt 2.28) harmonogramu wymagać będą formy pisemnej.
- 2.30.** Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne odbierane będą z pojemników/worków ustawionych w miejscach, przeznaczonych do tego celu, dostępnych dla Wykonawcy. Częstotliwość wywozu przez Wykonawcę odpadów niesegregowanych (zmieszanych) zgodnie ze złożonymi przez właścicieli nieruchomości niezamieszkałych deklaracjami, w dni ustalone w harmonogramie w godzinach 6<sup>00</sup> - 17<sup>00</sup>.
- 2.31.** Selektywnie zbierane odpady komunalne:
- a) selektywna zbiórka odpadów komunalnych z nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady, odbywać się może w systemie mieszanym workowo - pojemnikowym w kolorach określonych Regulaminem:
- pojemnik/worek koloru niebieskiego oznaczony napisem „PAPIER” – do gromadzenia odpadów z papieru i tektury, w tym odpady opakowaniowe z papieru, odpady opakowaniowe z tektury (torebki papierowe, pudełka i tekturę falistą, gazety, czasopisma i ulotki, zeszyty, książki, papier biurowy),
  - pojemnik/worek koloru zielonego oznaczony napisem „SZKŁO” – do gromadzenia odpadów ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła, (butelki po napojach i żywności, słoiki, szklane opakowania po kosmetykach),
  - pojemnik/worek koloru żółtego oznaczony napisem „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE” – do gromadzenia zmieszanych odpadów opakowaniowych: tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe (butelki plastikowe, nakrętki, kapsle i zakrętki do

stoików, plastikowe opakowania, torebki, worki foliowe, kartony po mleku, sokach, napojach, puszki aluminiowe i metalowe po żywności, napojach i artykułach spożywczych, folię aluminiową, opakowania po środkach czystości),

- pojemnik/worek koloru brązowego oznaczony napisem „BIO” – do gromadzenia odpadów biodegradowalnych stanowiących części roślin pochodzących z pielęgnacji terenów zielonych, ogrodów (drobne gałęzie, trawa, liście, zrębki),
- pojemnik koloru brązowego oznaczony napisem „BIO” – do gromadzenia odpadów biodegradowalnych stanowiących odpady kuchenne ulegające biodegradacji pochodzenia roślinnego z wyłączeniem odpadów pochodzenia zwierzęcego oraz tłuszczu.

b) częstotliwość wywozu odpadów zebranych selektywnie, realizowana w godzinach 6<sup>00</sup> – 17<sup>00</sup>, zgodnie z Regulaminem nie może być mniejsza niż:

- szkło - **co najmniej jeden raz w miesiącu** (w ustalonym według harmonogramu dniu),
- papier - **co najmniej jeden raz na dwa tygodnie** (w ustalonym według harmonogramu dniu),
- tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe - **co najmniej jeden raz na dwa tygodnie** (w ustalonym według harmonogramu dniu),
- odpady biodegradowalne - **co najmniej jeden raz w tygodniu** (w ustalonym według harmonogramu dniu).

**2.32.** W przypadku nowo zgłoszonej nieruchomości do odbioru odpadów komunalnych Wykonawca:

- a) będzie odbierał odpady z tej nieruchomości następnego dnia po uzyskaniu informacji od Zamawiającego o umieszczeniu tej nieruchomości w systemie,
- b) dostarczy właścicielowi nieruchomości harmonogram odbierania odpadów w trakcie pierwszego odbioru odpadów,
- c) zobowiązany jest, w terminie składania kolejnych sprawozdań, dostarczać Zamawiającemu - wykaz posesji, które nie były zamieszczone we wcześniejszym wykazie (o którym mowa w pkt. 2.21), a odebrano z nich w okresie objętym sprawozdaniem odpady komunalne, wraz ze wskazaniem ilości i pojemności pojemników z jakich odpady odebrano, dokumentację fotograficzną, o której mowa w pkt. 3.6 lit c lub nagrania z kamer zamontowanych na pojazdach, oraz wykaz posesji, od których zaprzestano odbierać odpady komunalne.

**2.33.** Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia ewidencji nieruchomości, ilości oraz rodzajów pojemników z których zostały odebrane zmieszane i selektywnie zebrane frakcje odpadów oraz przekazywania jej Zamawiającemu w formie elektronicznej (plik excel) i papierowej za każdy miesiąc wykonania usługi.

- 2.34.** Wykonawca zobowiązany jest, do posiadania odpowiedniego sprzętu informatycznego zapewniającego sprawne przekazywanie, drogą on-line, sprawozdań oraz innych informacji związanych z prowadzoną działalnością w zakresie odbierania od właścicieli nieruchomości odpadów komunalnych.
- 2.35.** Wykonawca zobowiązany jest, do przekazywania na żądanie Zamawiającego raportu dziennego pracy wszystkich pojazdów zaangażowanych w odbiór odpadów na terenie Gminy Miejskiej Przemyśl, generowanego przez system GPS oraz nagrania z kamer zamontowanych na pojazdach.
- 2.36.** Raporty i informacje dotyczące wywozu odpadów powinny być dostosowane do systemu informatycznego Zamawiającego.

**3. Raporty i inne obowiązki informacyjne:**

- 3.1.** Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu miesięcznych raportów zawierających:

- 1) zestawienia kwitów wagowych – dla każdego rodzaju odpadów oddzielnie (data, nr pojazdu, nr kwitu, masa odpadu), oryginały kwitów wagowych, oryginały kwitów tarowania pojazdów (zgodnie z pkt 2.18 - jeżeli dotyczy),
- 2) zestawienia odebranych i przekazanych do zagospodarowania odpadów – ilości odpadów zmieszanych w Mg,
- 3) zestawienia odebranych i przekazanych do zagospodarowania odpadów selektywnie zbieranych:
  - a) ilości odebranych odpadów szkła w Mg,
  - b) ilości odebranych odpadów papieru w Mg,
  - c) ilości odebranych odpadów tworzyw sztucznych, metali oraz opakowań wielomateriałowych (zmieszane odpady opakowaniowe) w Mg,
  - d) ilości odebranych odpadów biodegradowalnych („zielone”) w Mg,
  - e) ilości odebranych odpadów biodegradowalnych (kuchenne) w Mg.
- 4) ewidencje i wykazy, o których mowa w pkt. 2.32 lit. c) i 2.33.

- 3.2.** Raporty, o których mowa w pkt. 3.1 muszą być przekazane w formie elektronicznej uzgodnionej z Zamawiającym – w terminie do 3 dni roboczych po zakończeniu miesiąca, którego dotyczy, z zastrzeżeniem pkt. 3.3.

- 3.3.** Zestawienia kwitów wagowych oraz oryginały kwitów wagowych powinny być przekazywane dwa razy w miesiącu:

- I połowa miesiąca, tj. od 1 do 15 dnia każdego miesiąca w terminie do 3 dni roboczych,
- II połowa miesiąca od 16 do ostatniego dnia każdego miesiąca w terminie do 3 dni roboczych.

- 3.4.** Raport miesięczny jest podstawą do wystawienia faktury za wykonaną usługę.

- 3.5.** Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego przekazywania Zamawiającemu informacji o niezgodnym z Regulaminem i złożoną deklaracją gromadzeniu odpadów. Informacja (protokół) powinna zawierać w szczególności:
- a) adres nieruchomości, na której odpady gromadzone są w sposób niezgodny z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miejskiej Przemyśl,
  - b) opis stwierdzonej nieprawidłowości,
  - c) zdjęcia w formie cyfrowej dowodzące, że odpady gromadzone są w sposób niewłaściwy (zdjęcia muszą zostać wykonane w taki sposób, aby nie budząc wątpliwości pozwalały na przypisanie pojemników, w tym worków do konkretnej nieruchomości) lub nagrania z kamer zamontowanych na pojazdach,
  - d) dane pracowników Wykonawcy, którzy stwierdzili fakt niezgodnego z Regulaminem postępowania z odpadami komunalnymi oraz ewentualne oświadczenia przez nich przekazane,
  - e) datę zaistnienia zdarzenia - niedopełnienia obowiązku/ stwierdzenia nieprawidłowości.
- 3.6.** Wykonawca jest zobowiązany do bieżącego przekazywania adresów nieruchomości, na których powstały odpady, a nieujętych w bazie danych prowadzonej przez Zamawiającego.
- 3.7.** Zamawiający umożliwi Wykonawcy w okresie trwania umowy dostęp do danych z systemu gospodarki odpadami komunalnymi, umożliwiających monitoring nieruchomości niezamieszkałych na których powstają odpady, celem przekazywania raportów oraz informacji o niezgodnym z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miejskiej Przemyśl gromadzeniem odpadów, w szczególności informacji o złożeniu deklaracji przez właścicieli nieruchomości, w tym takich, które do tej pory nie były objęte system odbierania odpadów.
- 3.8.** Niezależnie od obowiązków opisanych powyżej, Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania rocznych sprawozdań, o których mowa w art. 9 n ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w sposób i w terminach tam określonych.
- 3.9.** **Zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach Wykonawca odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości zobowiązany jest do prowadzenia ewidencji odpadów i sporządzania kart przekazania odpadów komunalnych za pośrednictwem rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami – BDO.**

**4. Rodzaje odpadów, szacowane ilości odpadów przewidziane do odbioru wraz z określeniem miejsca przetwarzania/zbierania:**

Rodzaje odpadów	Ilość łączna Mg	Miejsce przetwarzania/zbierania
Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	400	Instalacja mechaniczno-biologicznego przetwarzania odpadów w Przemysłu ul. Piastowska 22, 37-700 Przemysł
Odpady zbierane selektywnie (papier, szkło, metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe)	95	(papier) EKO WTÓR Sp. z o.o. S.K.A. ul. Sielecka 56A, 37-700 Przemysł  (szkło, metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe) Instalacja mechaniczno-biologicznego przetwarzania odpadów w Przemysłu ul. Piastowska 22, 37-700 Przemysł
Odpady biodegradowalne zbierane selektywnie („zielone”)	10	Instalacja do przetwarzania odpadów zielonych i odpadów biodegradowalnych selektywnie zebranych Młyny 111a , 37-552 Młyny
Odpady biodegradowalne zbierane selektywnie (kuchenne)	10	Instalacja do przetwarzania odpadów zielonych i odpadów biodegradowalnych selektywnie zebranych Młyny 111a , 37-552 Młyny
<b>Razem</b>	<b>515</b>	

**5. Pozostałe wymagania związane z realizacją zamówienia:**

- 5.1. Zabrania się Wykonawcy, bez uprzedniego pisemnego polecenia Zamawiającego, przekazywania odpadów objętych niniejszym zamówieniem do innych instalacji niż wskazane w pkt. 4.
- 5.2. Zabrania się Wykonawcy odbierania odpadów na terenie danego zadania pojazdami częściowo wypełnionymi odpadami pochodzącymi z innego zadania.
- 5.3. W przypadku zaistnienia okoliczności, w których nie jest możliwe przyjmowanie odpadów przez wskazaną instalację, Wykonawca ma obowiązek przekazania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych do odpowiedniej instalacji komunalnej określonej na liście, o której mowa w art. 38b ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia

14 grudnia 2012 roku o odpadach oraz przekazania odpadów zebranych selektywnie do właściwej instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, w tym instalacji komunalnej lub innego podmiotu zbierającego odpady oraz odpadów biodegradowalnych do instalacji przetwarzania bioodpadów. Zamawiający będzie uprawniony do wskazania Wykonawcy na piśmie innej instalacji/podmiotu zbierającego odpady, do których Wykonawca będzie zobowiązany dostarczać odpady. Zasady rozliczeń w przypadku takich zmian zostaną uzgodnione przez strony.

- 5.4. Wykonawca obowiązany jest między innymi do spełnienia wymagań określonych przepisami rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i innych przepisów prawa krajowego, w tym prawa miejscowego obowiązującego na terenie Gminy Miejskiej Przemyśl, związanych z realizacją przedmiotu zamówienia.
- 5.5. Usługi muszą być wykonywane w terminach wynikających z przyjętego harmonogramu lub ustalonych zgodnie z SWZ, niezależnie od warunków atmosferycznych.
- 5.6. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe w związku z realizacją usługi odbierania odpadów komunalnych na terenie Gminy Miejskiej Przemyśl, w tym szkody osobowe i rzeczowe dotyczące m.in. uszkodzeń lub zniszczeń mienia oraz pojazdów, budynków i wyposażenia nieruchomości, w tym pojemników lub kontenerów do zbierania odpadów.
- 5.7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność materialną za szkody będące wynikiem nieopróżniania lub nieterminowego opróżniania pojemników lub zmieszania odbieranych odpadów.
- 5.8. Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia wszelkich szkód powstałych podczas lub w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy.
- 5.9. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia przez cały okres realizacji umowy na sumę ubezpieczenia min. 200 000,00 zł i **przedłożyć Zamawiającemu przed rozpoczęciem realizacji usługi kopię umowy ubezpieczenia lub polisy**. W przypadku gdy umowa ubezpieczenia obejmuje okres krótszy niż okres realizacji umowy Wykonawca obowiązany jest do przedkładania w terminie 3 dni od wygaśnięcia poprzedniej umowy, kopii kolejnych umów lub polis, tak aby zachowana była ciągłość ubezpieczenia.
- 5.10. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć Zamawiającemu dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących

wskazane w pkt 2.8 SOPZ czynności w trakcie realizacji zamówienia (kierowcy pojazdów, ładowacze), w szczególności poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących ww. czynności.

## **6. Szczegółowe wymagania dotyczące transportu odpadów:**

6.1. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania i transportowania:

- a) niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych specjalistycznymi pojazdami bezpylnymi (tzw. śmieciarkami) lub kontenerowymi (tzw. hakowcami i bramowcami),
- b) odpadów selektywnie zbieranych i gromadzonych w pojemnikach pojazdami dostosowanymi do odbioru tych odpadów,
- c) odpadów selektywnie zbieranych i gromadzonych w workach samochodami skrzyniowymi lub bezpylnymi.

6.2. Transport odpadów winien odbywać się zgodnie z przepisami art. 61 ustawy Prawo o ruchu drogowym z dnia 20 czerwca 1997 r. (Dz. U. z 2024 r. poz. 1251, z późn. zm.).

6.3. Wykonawca zobowiązany jest samodzielnie dostosować wielkość pojazdu do ograniczeń wynikających z parametrów dróg (np. skrajnia, maksymalny nacisk osi, itp.).

6.4. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia przewożonych odpadów przed wysypaniem na drogę, wydzielaniem nieprzyjemnego zapachu i rozwiewaniem oraz minimalizować oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady.

6.5. Wykonawca jest obowiązany do transportu odebranych od właścicieli nieruchomości odpadów bezpośrednio do wskazanych instalacji przetwarzania odpadów komunalnych, bez możliwości przeładunku czy magazynowania odebranych odpadów, w szczególności na terenie bazy magazynowo-transportowej.

6.6. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania właściwego stanu sanitarnego każdego użytkowanego pojazdu.

6.7. Zamawiający żąda, aby na koniec każdego dnia roboczego pojazdy były opróżnione z odpadów oraz aby były parkowane wyłącznie na terenie bazy magazynowo-transportowej Wykonawcy.

## **7. Szczegółowe wymagania dotyczące bazy magazynowo-transportowej:**

7.1. Zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 roku w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości Wykonawca obowiązany jest posiadać bazę magazynowo-transportową, spełniającą zapisy w/w rozporządzenia, w odległości nie większej niż 60 km od granic administracyjnych Gminy Miejskiej Przemyśl.



- 7.2. Wykonawca zobowiązany jest do parkowania pojazdów i sprzętu przeznaczonego do realizacji przedmiotu zamówienia wyłącznie na terenie bazy magazynowo-transportowej z zachowaniem wymaganych przepisów budowlanych, sanitarnych, ochrony środowiska, itp.
- 7.3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wstępu na teren bazy magazynowo-transportowej przedstawicielom Zamawiającego upoważnionym do kontroli wypełniania postanowień zawartych w ustawie o odpadach, jak też w innych powszechnie obowiązujących przepisach prawa, zgodnie z pkt. 2.14 SOPZ.

#### **8. Przepisy prawa:**

Wykonawca jest obowiązany do przestrzegania przepisów prawa obowiązujących w trakcie trwania umowy, a w szczególności:

- 1) ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach,
- 2) ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
- 3) rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,
- 4) rozporządzenie Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 10 maja 2021 r. w sprawie sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów,
- 5) rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 16 czerwca 2009 roku w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi.